|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الشخص المبلغ عن الحادث: | الاسم | انقر هنا لإدخال نص. |
| القسم | انقر هنا لإدخال نص. |
| رقم الهاتف | انقر هنا لإدخال نص. |
| تفاصيل الحادثة | تاريخ وقوعها | انقر هنا لإدخال بيانات. |
| مكان وقوعها | انقر هنا لإدخال نص. |
| توقيتها | انقر هنا لإدخال نص. |
| وصف الأغراض المسروقة | 1-انقر هنا لإدخال نص.2-انقر هنا لإدخال نص.3-انقر هنا لإدخال نص.4-انقر هنا لإدخال نص.5-انقر هنا لإدخال نص. |
| وصف كيف فقدت الأغراض | [ ]  الأغراض كانت متروكه في مكان مفتوح[ ] الأغراض كانت متروكه في مكان مغلق[ ] المكان المغلق تم فتحه عنوه (بواسطة الكسر) |
| صف ما حدث بالتفصيل:انقر هنا لإدخال نص. |
| ملاحظة: في حال حصول كسر للمكان المغلق لا تلمس شيئاً يؤدي إلى إزالة آثار البصمات المتروكة أو أية آثار أخرى. قم فوراً بإعلام رئيس القسم أو إدارة الأمنتوصية الإدارة بشأن الأغراض النفيسة:يطلب من العاملين عدم إحضار أية أغراض نفيسة معهم إلى الجامعة، وفي حال اضطرارهم إلى إحضارها وضعها في مكان آمن |
| توقيع البلاغ |  |