**المملكة العربية السعودية**

**الرقم الخاص : ....................................**

**الـتـاريـخ : ....................................**

**وزارة التعليم العالي**

**المدينة الجامعية للطالبات**

**الجهة المرجعة : ..................... نموذج طلب فحص الرجيع**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **رقم الصنف** | **اسم الصنف** | **الوحدة** | **الكمية** | **حالة الصنف** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |

**الرأي الفني للجهة المختصة:...............................................................................................................................................................................**

**الجهة : .......................... الاسم ............................ التوقيع : ......................... التاريخ ...........................**

|  |  |
| --- | --- |
| **رئيس الجهة المرجعة** | |
| **الاسم** |  |
| **التوقيع** |  |
| **التاريخ** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **صاحب العهدة** | |
| **الاسم** |  |
| **التوقيع** |  |
| **التاريخ** |  |
| **الرقم الوظيفي** |  |

**ملاحظة:**

* **لابد من إرفاق نموذج العهدة الخاص بالرجيع.**
* **الأجهزة المكتبية: يتطلب الفحص من عمادة التعاملات الالكترونية والاتصالات**
* **الأجهزة الطبية والعلمية: يتطلب الفحص من وحدة متابعة الأجهزة وسلامة المختبرات التابعة لعمادة أقسام العلوم والدراسات الطبية**
* **الأثاث: يتطلب الفحص من إدارة المستودعات في المدينة الجامعية للطالبات**
* **صورة من النموذج : لإدارة المستودعات / إدارة مراقبة المخزون**